

**Комитет общего и профессионального образования Ленинградской области
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
Центр опережающей профессиональной подготовки
Ленинградской области**

ПРОТОКОЛ № 5

заседания рабочей группы по реализации деятельности региональной инновационной площадки (РИП) «Сетевая модель развития школьного инженерно-технологического образования на основе использования возможностей дополнительного, неформального и информального образования»

Дата проведения: «13» октября 2025 г.

Время проведения: 14:00 – 15:00

Место проведения: Центр опережающей профессиональной подготовки Ленинградской области (ЦОПП ЛО), зал заседаний.

Состав рабочей группы:

Руководитель проекта: Москвина Ирина Александровна, руководитель ЦОПП ЛО.

Секретарь: Паначева Светлана Николаевна, специалист по учебно-методической работе ЦОПП ЛО.

Присутствовали:

1. Москвина Ирина Александровна, руководитель ЦОПП ЛО.
2. Харламова Анастасия Владимировна, заместитель руководителя ЦОПП ЛО.
3. Полетаева Александра Игоревна, специалист (аналитик) по работе с большими данными ЦОПП ЛО.
4. Паначева Светлана Николаевна, специалист по учебно-методической работе ЦОПП ЛО.

Всего присутствовало: 4 человека.

Отсутствовало: 0 человек.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Разработка и утверждение плана семинара-практикума по теме «Сетевая модель развития школьного инженерно-технологического образования на основе использования возможностей дополнительного, неформального и информального образования».
2. Разработка сетевой архитектуры инновационного образовательного проекта.
3. Разное.

ХОД ЗАСЕДАНИЯ:

1. По первому вопросу повестки дня:

Слушали заместителя руководителя Харламову А.В. Она представила концепцию и проект плана семинара-практикума для педагогов школ-партнеров и преподавателей техникума. Семинар запланирован на ноябрь 2025 года. Цель – разработка эффективной сетевой модели для интеграции формального, дополнительного, неформального и информального образовательных процессов в области инженерно-технологического образования школьников.

ПОСТАНОВИЛИ:

1.1. Утвердить цель, целевую аудиторию и дату проведения семинара-практикума: для педагогов школ-партнеров и преподавателей техникумов, **ноябрь 2025 года**, ресурсы.

1.2. Поручить **Полетаевой А.И.** подготовить для семинара аналитический материал по первичным данным вовлеченности школьников в профорientационные мероприятия.
1.5. Организационное обеспечение семинара (рассылка приглашений, подготовка раздаточных материалов, логистика) возложить на **Паначеву С.Н.** Срок формирования организационного плана – **03 ноября 2025 года.**

2. По второму вопросу повестки дня:

Слушали аналитика Полетаеву А.И. Она представила проект концепции сетевой архитектуры образовательного проекта, подчеркнув необходимость создания единого информационно-коммуникационного пространства для всех участников (школы, техникум, партнеры, учащиеся).

ПОСТАНОВИЛИ:

2.1. Принять за основу концепцию сетевой архитектуры, представленную Полетаевой А.И.

2.2. Поручить Полетаевой А.И. координировать работу по разработке сетевой архитектуры.

2.4. Установить срок подготовки первого эскиза сетевой архитектуры – до **10 ноября 2025 года.**

3. Разное:

3.1. **Харламова А.В.** доложила о завершении разработки рабочих программ профессионального обучения («Рабочий зеленого хозяйства», «Санитар ветеринарный», «Овощевод») и начале процедуры их согласования с социальными партнерами. Рабочая группа приняла информацию к сведению.

3.2. Следующее заседание рабочей группы назначить на **03 декабря 2025 года.**

Руководитель рабочей группы: _____ / Москвина И.А. /

Секретарь рабочей группы: _____ / Паначева С.Н. /

С протоколом ознакомлены:

_____ / Харламова А.В. /

_____ / Полетаева А.И. /